

**DOMANDA PER PERMESSO RETRIBUITO**

(Esami, concorsi, particolari motivi personali e familiari, matrimoni, lutti, ecc.)  
(Art. 15 del CCNL 29 novembre 2007)

Al Dirigente Scolastico

.....  
.....

Il/La sottoscritto/a .....nato/a.....  
il ..... in servizio presso questa scuola in qualità di .....  
.....con rapporto di lavoro a tempo indeterminato,

**CHIEDE**

di fruire di n. .... giorni di permesso retribuito dal ..... al .....  
per i seguenti motivi:.....

Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge allega la seguente documentazione (o autocertificazione  
ove previsto).

Con osservanza.

Data .....

FIRMA

\_\_\_\_\_